

3 - FORMATION EXCEL MACROS VBA

Les fonctionnalités d'Excel ne permettent pas de solutionner des traitements trop complexes ou d'automatiser toutes les tâches répétitives. Il est alors nécessaire de recourir à la programmation en VBA. Cette formation permet d'acquérir les bases de VBA.



Durée : 14.00 heures (2.00 jours)



Tarif : 800.00 €

Profils des apprenants

- Cette formation s'adresse à toute personne souhaitant optimiser et automatiser des tâches sur Excel ou les outils du pack Microsoft Office

Prérequis

- Aucun prérequis sur VBA mais il est préférable d'avoir un niveau intermédiaire sur Excel

Accessibilité et délais d'accès

Les locaux sont ERP et accessibles aux personnes à mobilités réduites. Nous sommes à votre écoute pour essayer d'adapter un maximum les sessions de formations à vos contraintes.

7 jours

Qualité et indicateurs de résultats

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES



- Enregistrer, modifier et exécuter une macro
- Programmer avec Excel
- Gérer une base de données par macro
- "Déboguer" une macro



- **Enregistrer, modifier et exécuter une macro :**

- Utiliser l'enregistreur de macros
- Modifier une macro enregistrée
- Affecter une macro à un bouton, à un objet
- Créer une macro accessible depuis tous les classeurs

- **Programmer avec Excel :**

- Écrire directement une macro dans l'éditeur Visual Basic
- Intégrer la notion d'objets, méthodes et propriétés
- Déclarer et utiliser des variables pour optimiser le code
- Gérer le curseur : position, déplacement, sélection dynamique
- Manipuler les feuilles, les classeurs par macro
- Transférer les données d'une feuille dans une autre
- Créer des macros interactives : Inputbox, MsgBox
- Effectuer des tests : If. Then. Else, Select Case
- Mettre en place des boucles pour les traitements répétitifs : Do While. Loop, For. Next, For. Each.
- Traiter les erreurs : On Error.
- Figurer l'écran, désactiver les messages d'alerte d'Excel
- Déclencher automatiquement des macros à l'ouverture d'un classeur, à sa fermeture
- Définir des macros événementielles simples
- Créer des fonctions personnalisées

- **Gérer une base de données par macro :**

- Maîtriser la base de données pour la programmer
- Macros d'extraction : utiliser les filtres avancés pour interroger et extraire sur critères multiples
- Macros de consolidation : consolider des données issues de plusieurs classeurs
- Créer un formulaire personnalisé (UserForm) avec zones de saisie, listes déroulantes, boutons d'option, cases à cocher
- Contrôler les données par macro et les transférer dans la feuille de calcul

- **"Déboguer" une macro :**

- Exécuter au pas à pas, poser des points d'arrêts
- Contrôler les variables, ajouter des espions



Equipe pédagogique

Moyens pédagogiques et techniques :

- Documents supports de formation projetés
- Exposés théoriques
- Etude de cas concrets en groupe
- Etude de cas concrets individuelle
- Quiz en salle
- Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation :

- Feuilles de présence
- Questions orales ou écrites (QCM)
- Mises en situation
- Formulaires d'évaluation de la formation
- Certificat de réalisation de l'action de formation